

Informe de seguiment del Grau en Filosofia 2017-2019

Analitzat l'Informe d'avaluació externa, emès el 22 d'abril de 2015, resultat de la visita realitzada a la Facultat de Filosofia de la Universitat Ramon Llull pel Comitè d'Avaluació Externa en data de 13 de març de 2015, i valorades les propostes de millora que s'hi exposen, amb caràcter obligatori i recomanat, es va procedir a l'elaboració d'un primer Pla de Millora 2015-2016, aprovat el 25 de maig de 2015. Posteriorment, es va entregar a AQU una "Ampliació d'informacions en relació a l'informe d'avaluació externa del Grau en Filosofia de la Facultat de Filosofia de la Universitat Ramon Llull, amb especial atenció a les taxes de graduació i abandonament", en data de 9 de juny de 2016. L'informe final favorable (amb condicions) de la Comissió Específica d'Arts i Humanitats de la Comissió d'Avaluació de la Qualitat és del 26 de setembre de 2016. Al seu torn, la Resolució favorable definitiva del Consejo de Universidades en relació amb la renovació del títol oficial de Graduat o Graduada en Filosofia per la Universitat Ramon Llull es del dia 21 de març de 2017. En el present informe de seguiment del Grau en Filosofia, doncs, el CAI de la Facultat fa constar l'evolució produïda des del 2017 prenent com a base els aspectes destacats en el "favorable amb condicions" del 2016. S'ha posat un èmfasi especial en les accions considerades prioritàries, d'acord amb l'anàlisi de l'Informe (accions de prioritat ALTA), amb la finalitat d'examinar els processos de correcció de les **dimensions condicionades** del Grau, tot determinant en quin punt es troben actualment. A continuació se n'exposen els resultats.

Seguint les "Recomanacions sobre els informes de seguiment de centre" (17/10/17):

- a) Hem organitzat l'informe segons els 6 estàndards usats en el procés d'acreditació, agrupant per un costat els estàndards de centre (2, 3 i 5) i per una altra els estàndards de titulació (1, 4 i 6).
- b) Hem inclòs els indicadors més rellevants per a cada estàndard (aquells que inclouen aspectes que calia millorar obligatòriament), excepte en el cas de l'estàndard 4 (que només inclouia una recomanació), i hem fet constar les accions de millora implementades des de l'aprovació de l'esmentat Pla de Millora 2015-2016, algunes de les quals ja van constar en l'Apèndix I de l'Ampliació d'informacions de juny de 2016.
- c) Valorem breument els canvis més importants produïts des del 21 de març de 2017 i establim noves propostes de millora.
- d) Quan els canvis produïts i les millores implementades poden fer variar l'avaluació d'algun dels aspectes condicionats, incloem les evidències corresponents.

Estàndards de centre

<p>Estàndar 2 Pertinència de la informació pública</p> <p>a) Publicar las Guías Docentes completas de las asignaturas.</p> <p>b) Elaborar y publicar la Guía docente completa del TFG.</p> <p>c) Establecer un sistema que permita a los responsables de la titulación (o de la facultad) la recogida sistemática de los datos necesarios para satisfacer las demandas de información requeridas tanto en el SGIC como en los distintos procesos de evaluación y rendición de cuentas en los que se ven inmersos.</p> <p>d) Definir un cuadro de indicadores que permita realizar su seguimiento y evolución temporal.</p> <p>e) Elaborar un plan de mejoras con una agenda concreta y un seguimiento de la misma.</p>
<p>Accions realitzades</p> <p>a) Guies docents de les assignatures publicades; només falta incorporar-hi els resultats d'aprenentatge.</p> <p>b) Guia docent completa del TFG publicada.</p> <p>c) En procés d'articulació de les previsions fetes a la Memòria. S'ha elaborat un quadre detallat per garantir l'esmentat procés d'articulació, la coordinació horitzontal i vertical de l'activitat docent i la seva revisió pel SGIQ.</p> <p>d) El quadre d'indicadors serà definit en el marc de les reunions de coordinació reflectides en el quadre del punt anterior.</p> <p>e) Aquest mateix informe de seguiment estableix en cada estàndard el pla de millores amb una agenda i un seguiment concrets. Aquestes millores són resumides a l'Annex 2.</p>
<p>Evidències</p> <p>a) https://www.filosofia.url.edu/estudis/grau-filosofia/pla-destudis</p> <p>b) https://www.filosofia.url.edu/estudis/grau-filosofia/treball-final-de-grau</p> <p>c) De la pàgina 80 a la 115 de la Memòria. https://www.filosofia.url.edu/sites/default/files/20150111125849_0.pdf Pel que fa al quadre esmentat, vegeu l'Annex 1.</p> <p>d) Vegeu l'Annex 1.</p> <p>e) Vegeu l'Annex 2.</p>

Accions de millora previstes en el temps

- a) D'aquí al Consell de Facultat de juny de 2019 s'inclouran els resultats d'aprenentatge en les Guies docents de les assignatures del Grau.
- c) L'articulació de les previsions fetes a la Memòria es clourà al final del primer trimestre del curs 2019-2020.
- d) El quadre d'indicadors serà definit en el marc de les reunions de coordinació reflectides en el quadre de l'Annex 1, i es preveu que estarà enllestit a finals del curs 2019-2020.

Responsable de les accions de millora i del seguiment

- a) i c) Coordinació de Qualitat.
- d) Coordinació de Qualitat i Autoritats Acadèmiques de la Facultat.

Resultats assolits

- a) i c) Documents aplicats.
- d) Document aplicat.

Amb les accions realitzades ja estan corregits

Estándar 3 Eficacia del Sistema de Garantía Interno de la Calidad

Establecer unos procesos de revisión periódica del SGIC que permitan tenerlo actualizado, tanto en relación a la información que se recoge como con las necesidades de información requeridas para cumplir con los requisitos internos y externos.

Accions realitzades

S'ha elaborat un quadre detallat de reunions per garantir el procés d'articulació de les previsions establertes en la Memòria del Grau, la coordinació horitzontal i vertical de l'activitat docent i la periòdica actualització del SGIQ, de manera que esdevingui clarament visible l'aposta de la institució per una cultura de la qualitat per a la millora contínua de les seves titulacions.

Evidències

Vegeu Annex 1.

Accions de millora previstes en el temps

Està previst que les reunions establertes en el quadre de l'Annex 1 quedin implementades de forma estable a partir del curs 2019-2020.

<p>Responsable de les accions de millora</p> <p>Coordinació de Qualitat i Autoritats Acadèmiques de la Facultat.</p>
<p>Resultats esperats</p> <p>Document aplicat.</p>

<p>Estándar 5 Eficacia de los sistemas de apoyo al aprendizaje</p>
<p>Diseñar e implementar un Plan de Acción Tutorial que especifique en detalle los procedimientos a seguir al realizar el profesorado su labor tutorial.</p>
<p>Accions realitzades</p> <p>Primera redacció del Pla d'Acció Tutorial. Ja publicada a la web.</p>
<p>Evidències</p> <p>https://www.filosofia.url.edu/estudis/grau-filosofia/pla-dacció-tutorial</p>
<p>Accions de millora previstes en el temps</p> <p>Desenvolupament detallat dels elements continguts en la primera redacció. Previst que estigui acabat al final del curs 2018-2019.</p>
<p>Responsable de les accions de millora i del seguiment</p> <p>Coordinació de Qualitat.</p>
<p>Resultats esperats</p> <p>Document aplicat.</p>

Estàndards de titulació

Estàndar 1 Calidad del programa formativo
Desarrollar e implementar procedimientos horizontales y verticales de coordinación docente.
Accions realitzades En la Memòria, pàgs. 87-91, ja consten aquests procediments que, com va assenyalar el CAE, caldrà implementar si s'incrementa significativament el número d'estudiants. En qualsevol cas, el calendari establert a l'Annex 1 no sols vol garantir la revisió periòdica del SGIQ, sinó igualment la correcta implementació dels esmentats procediments horitzontals i verticals de coordinació docent.
Evidències Memòria del Grau: https://www.filosofia.url.edu/sites/default/files/20150111125849_0.pdf Annex 1

Estàndar 4 Adecuación del profesorado a los programas formativos
Implementar un plan de formación interna del profesorado. (Acción recomendada)
Accions realitzades Sessions formatives mensuals impartides entre els propis professors de la Facultat o per persones invitades "ad hoc".
Evidències https://www.filosofia.url.edu/sites/default/files/sessions_formatives_prof._2016-2017.pdf https://www.filosofia.url.edu/sites/default/files/sessions_formatives_prof._2017-2018.pdf

Estàndar 6 Calidad de los resultados de los programas formativos
a) La concepción y realización de los TFGs debe responder a los criterios propios de este tipo de trabajos: metodología, guion claro, lectura de bibliografía de referencia, utilización de sistemas existentes para citarla, para establecer y rotular secciones, etc.
b) Incluir las actividades formativas y los resultados de aprendizaje con los que son coherentes en las Guías Docentes de las asignaturas del Plan de Estudios.
c) Incluir los criterios de la evaluación de las asignaturas y del TFG en las Guías Docentes, para que puedan valorarse los resultados de aprendizaje alcanzados por los alumnos de manera fiable.

<p>Accions realitzades</p> <p>a) La concepció i la realització dels TFG s'han adequat als criteris propis d'aquesta mena de treballs.</p> <p>b) S'han inclòs les activitats formatives en les Guies docents de les assignatures del Pla d'Estudis. Resten per incloure els resultats d'aprenentatge.</p> <p>c) S'han inclòs els criteris d'avaluació de les assignatures i del TFG a les Guies Docents.</p>
<p>Evidències</p> <p>a) https://www.filosofia.url.edu/estudis/grau-filosofia/treball-final-de-grau</p> <p>b) https://www.filosofia.url.edu/estudis/grau-filosofia/pla-destudis</p> <p>c) https://www.filosofia.url.edu/estudis/grau-filosofia/pla-destudis https://www.filosofia.url.edu/estudis/grau-filosofia/treball-final-de-grau</p>
<p>Accions de millora previstes en el temps</p> <p>b) D'aquí al Consell de Facultat de juny de 2019 s'inclouran els resultats d'aprenentatge en les Guies docents de les assignatures del Grau.</p>
<p>Responsable de les accions de millora i del seguiment</p> <p>b) Coordinació de Qualitat.</p>
<p>Resultats esperats</p> <p>b) Document aplicat.</p>

Conclusions

Recordem que l'informe final favorable (amb condicions) de la Comissió Específica d'Arts i Humanitats de la Comissió d'Avaluació de la Qualitat del 26 de setembre de 2016 donava els següents resultats per dimensions:

Dimensió	Resultado
1. Calidad del programa formativo	Se alcanza
2. Pertinencia de la información pública	Se alcanza con condiciones
3. Eficacia del Sistema de garantía interna de la calidad	Se alcanza con condiciones
4. Adecuación del profesorado al programa formativo	Se alcanza
5. Eficacia de los sistemas de apoyo al aprendizaje	Se alcanza
6. Calidad de los resultados del programa formativo	Se alcanza con condiciones

A la vista del present informe de seguiment i de les accions realitzades o a punt de ser-ho respecte de les dimensions 2 (publicació de les Guies docents de les assignatures i del TFG) i 6 (inclusió de les activitats formatives, dels resultats d'aprenentatge i dels criteris d'avaluació en les Guies docents de les assignatures i del TFG; adequació de la concepció i realització del TFG als criteris propis d'aquesta mena de treballs), sol·licitem el corresponent canvi de valoració de les esmentades dimensions 2 i 6 d'“assolida amb condicions” a “assolida”.

ANNEX 1

Calendari Qualitat

FF-URL

	Consell Facultat	Consell Permanent	C. Docent	Reunions Departaments	C. Rel. Intern.	Comissió Qualitat
<i>Enero</i>						
<i>Febrero</i>						4º lunes
<i>Marzo</i>						
<i>Abril</i>						
<i>Mayo</i>		4º lunes	2º lunes	2º lunes	4º lunes	4º lunes
<i>Junio</i>	3er lunes					
<i>Julio</i>						
<i>Agosto</i>						
<i>Septiembre</i>						
<i>Octubre</i>						
<i>Noviembre</i>		4º lunes	2º lunes	2º lunes		
<i>Diciembre</i>						

L'objectiu d'aquest calendari és fer una proposta concreta i realista, encara subjecta a modificacions, de la successió organitzada de reunions dels òrgans de la Facultat que han de permetre articular completament les previsions de la Memòria del Grau respecte de la coordinació docent i l'eficax seguiment dels indicadors del Grau en la seva evolució temporal, així com respecte de les funcions del SGIQ i la seva periòdica actualització. Es té en compte la realitat actual de la disponibilitat del professorat, tractant d'automatitzar les dates, sense deixar-les a la discrecionalitat dels seus membres. Assenyalem a continuació els motius d'organització interna que expliquen els termes exactes d'aquesta proposta de calendari:

1) Estatutàriament, la FF ha de celebrar com a mínim tres Consells de Facultat per curs acadèmic. Normalment se celebren abans de Nadal i Estiu. Per això es tria la data del tercer dilluns. En el mes de juny el CF rebria la informació recollida i analitzada pels diversos òrgans durant el curs acadèmic, a fi de valorar i aprovar les accions de millora prevista en funció dels punts forts i dels punts febles detectats en el desenvolupament dels processos previstos i a la llums dels indicadors obtinguts.

2) Els Consells Permanents se celebren els quarts dilluns, amb la finalitat també que puguin preparar amb tres setmanes els següents CF, quan corresponguin. El Consell Permanent actuarà sobre la base de la informació que rebí de la Comissió Docent del Grau. És l'òrgan que dóna comptes de les iniciatives de Qualitat davant del Consell de Facultat. Rebrà la informació dues vegades a l'any, corresponent a la marxa de cada semestre (matriculació, coordinació docent...).

3) Les Reunions de Departament segueixen amb el calendari consuetudinari. Les Reunions de Departament actuen solidàriament amb la Comissió Docent.

4) Més nova és la inclusió de les reunions de la Comissió Docent (del Grau i, potser, Màster), de la Comissió de Relacions Internacionals i de la Comissió de Qualitat. Aquí és on es té en compte preliminarment els procediments establerts en el SGIQ. Es tractaria en el futur d'analitzar com aquests procediments encaixen amb les seves evidències en aquest calendari.

a. La Comissió Docent està formada pel Vicedegà, el Secretari Acadèmic i els Caps de Departament (als quals caldria afegir representant d'alumnat). Per això es tria com a data el 2n dilluns. Amb 2 reunions al semestre, a principi i mitjans de cada un d'ells, es poden analitzar els assumptes que siguin necessaris resoldre.

b. La Comissió de Relacions Internacionals, entre les atribucions de la qual figuren la mobilitat i les pràctiques externes de l'alumnat, es reuneix juntament amb el Consell Permanent, a principi i final de curs i en el començament del segon semestre (preparar ERASMUS, convenis d'intercanvi, etc.). La Comissió de Relacions Internacionals es reunirà una vegada a l'any per analitzar l'oportunitat de l'oferta de mobilitat i pràctiques externes i de l'èxit o de les millores que siguin necessàries introduir a la vista de l'experiència de l'alumnat. També actua coordinadament amb la Comissió de Qualitat i el Consell Permanent.

c. La Comissió de Qualitat (amb Degà, Vicedegà, secretari Acadèmic, membres del Consell Permanent, representant del PAS i el Coordinador / a de Qualitat) es reuneix amb el Consell Permanent abans dels Consells de Facultat per plantejar incidències, solucions, etc., que hagin estat estudiades prèviament. Les seves reunions a principi de cada semestre orientaran les mesures que calgui implementar de correcció o de possibles modificacions que s'hagin d'introduir en el Grau.

Es tracta, doncs, d'un esquema senzill que intenta no multiplicar les reunions, fent-les al mateix temps més operatives.

Barcelona, 18 de febrer de 2019

ANNEX 2 : Pla de millora 2019-2020

Acció de millora	Termini temporal	Responsable	Resultat esperat
Inclusió dels resultats d'aprenentatge en les Guies docents de les assignatures del Grau.	Juny 2019	Coordinació de la Qualitat	Document aplicat
Establiment d'un sistema de recollida de dades per al SGIQ i pels diversos processos d'avaluació que articuli les previsions fetes a la Memòria	Finals del primer trimestre del curs 2019-2020	Autoritats Acadèmiques i Coordinació de la Qualitat	Document aplicat
Establiment d'uns processos de revisió periòdica de l'eficàcia i l'actualització del SGIQ que articulin les previsions fetes a la Memòria del Grau respecte de la coordinació horitzontal i vertical de l'activitat docent	Implementació progressiva durant el curs 2019-2020	Autoritats Acadèmiques i Coordinació de la Qualitat	Documents aplicats
Elaboració del quadre d'indicadors per a realitzar el seu seguiment i evolució temporal	Juny 2020	Autoritats Acadèmiques i Coordinació de la Qualitat	Document aplicat
Desenvolupament detallat dels elements continguts en la primera redacció, ja publicada al web, del Pla d'Acció Tutorial.	Juny 2019	Coordinació de la Qualitat	Document aplicat